

รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑  
วันที่ ๒๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง  
อำเภอศรีณรงค์ จังหวัดสุรินทร์

\*\*\*\*\*

**รายชื่อผู้มาประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจำลอง สุวรรณนุช	ประธานสภา อบต.	จำลอง สุวรรณนุช	
๒	นายลิขิต ชันธวัตร์	รองประธานสภา อบต.	ลิขิต ชันธวัตร์	
๓	นายณัฐนันท์ ยาจิตร	เลขานุการสภา อบต.	ณัฐนันท์ ยาจิตร	
๔	นายสมพงษ์ เขตนิมิต	สมาชิกสภา อบต.	สมพงษ์ เขตนิมิต	
๕	นายคมกฤษ อินทร์ตา	สมาชิกสภา อบต.	คมกฤษ อินทร์ตา	
๖	นางสาวพรไพลิน สมใจ	สมาชิกสภา อบต.	พรไพลิน สมใจ	
๗	นายมนูญ อินทบิน	สมาชิกสภา อบต.	มนูญ อินทบิน	
๘	นายศิริศักดิ์ ศรีวะรัมย์	สมาชิกสภา อบต.	ศิริศักดิ์ ศรีวะรัมย์	
๙	นางบังอร ศรีเสมอ	สมาชิกสภา อบต.	บังอร ศรีเสมอ	
๑๐	นางสาวสมศรี พรหมลิ	สมาชิกสภา อบต.	สมศรี พรหมลิ	
๑๑	นายพัน เพชรตระการ	สมาชิกสภา อบต.	พัน เพชรตระการ	

**ผู้ขาด/ลา ประชุม**

-ไม่มี-

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสาคร พลโยธิน	นายก อบต.หนองแวง	สาคร พลโยธิน	
๒	นายประยงค์ วิชума	รองนายก อบต.	ประยงค์ วิชума	
๓	นางสาวสำนวน เตื่อนขาว	รองนายก อบต.	สำนวน เตื่อนขาว	
๔	นายกฤษธิชัย อินทร์ตา	เลขานุการนายกฯ	กฤษธิชัย อินทร์ตา	
๕	นายปิยนันท์ จับใจเหมาะ	รองปลัดอบต.หนองแวง	ปิยนันท์ จับใจเหมาะ	
๖	นางสาวรัชปรีศว์ แสงทอง	ผอ.กองการศึกษา/รก.หัวหน้าสำนักปลัดฯ	รัชปรีศว์ แสงทอง	
๗	นางมณีนรัตน์ บุตรลักษณ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ฯ/รก.แทน ผอ.กองคลัง	มณีนรัตน์ บุตรลักษณ์	
๘	นายวิทยาวุฒิ ม่วงอ่อน	นายช่างโยธาชำนาญการ/รก.ผอ.กองช่าง	วิทยาวุฒิ ม่วงอ่อน	
๙	นางพันธ์ทิพย์ เขตนิมิตร	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ	พันธ์ทิพย์ เขตนิมิตร	
๑๐	นางสาวบัวไล บุญเหมาะ	นักวิชาการศึกษา	บัวไล บุญเหมาะ	
๑๑	นายสุชาติ สุวรรณนุช	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สุชาติ สุวรรณนุช	
๑๒	นางสาวศรัณย์รัชต์ จินสลุด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ศรัณย์รัชต์ จินสลุด	
๑๓	นายสมหมาย เลื่อมไสย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สมหมาย เลื่อมไสย	
๑๔	สิบโทสันติชัย พรหมทา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ	สิบโทสันติชัย พรหมทา	
๑๕	นางสาวชนินทร์พร จันทำ	คณงาน (งานกิจการสภา)	ชนินทร์พร จันทำ	

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

- เมื่อถึงเวลานายณัฐนันท์ ยาจิตร เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงทั้งหมด ๑๑ คน มาประชุม ๑๑ คน ครบองค์ประชุมและเชิญนายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

๑.๑ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

๑.๒ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

๑.๓ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เรื่อง เชิญชวนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

๑.๔ หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ที่ สร ๘๔๙๐๑/ว๑๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

๑.๕ หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ที่ สร ๘๔๙๐๑/ว๑๖ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เชิญชวนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

- สำเนารายงานการประชุมสภา อบต.หนองแวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

**มติที่ประชุม : รับรอง**

**ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม**

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

- ขอเชิญท่านรองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต.หนองแวง ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สมาชิกสภา อบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภา อบต.หนองแวง ได้รับทราบถึงขั้นตอนระเบียบหลักการในเรื่องของการยื่นกระทู้ถาม ต่อไป

**นายปิยนันท์ จับใจเหมาะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ระเบียบวาระการประชุมระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม เป็นไปตามข้อบังคับที่จำเป็นจะต้องระบุไว้ในการประชุมสภา

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

**ข้อ ๘๗** กระทุ้งถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

**ข้อ ๘๘** กระทุ้งถามมี ๒ ประเภท คือ

(๑) กระทุ้งถามทั่วไป

(๒) กระทุ้งถามด่วน

**ข้อ ๘๙** กระทุ้งถามแต่ละกระทู้นั้น ให้ผู้ตั้งกระทุ้งถามตั้งคำถามและซักถามได้แต่เพียงผู้เดียว การตั้งกระทุ้งถามให้อุทธรณ์ใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

**ข้อ ๙๐** กระทุ้งถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) มีข้อความเชิงประชด เสียดสีหรือแกล้งกล่าวใส่ร้าย

(๒) เคลือบคลุม หรือเข้าใจยาก

(๓) ในเรื่องที่ได้ตอบแล้ว หรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบ หรือที่ตกไป

(๔) เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทุ้งถามซึ่งมีผู้เสนอมาก่อน

(๕) เพื่อให้ออกความเห็น

(๖) ในปัญหาข้อกฎหมาย

(๗) ในเรื่องไม่เป็นสาระสำคัญ

(๘) เพื่อทราบกิจการส่วนตัวของบุคคลใดๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ราชการ

กระทุ้งถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทุ้งถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถาม ห้ามประธานสภาท้องถิ่นบรรจุกระทุ้งถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งเข้าระเบียบวาระการประชุม และเมื่อประธานสภาท้องถิ่นวินิจฉัยว่าเป็นกระทุ้งถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่ง ให้กระทุ้งถามนั้นตกไป คำวินิจฉัยของประธานสภาท้องถิ่นในเรื่องนี้ให้เป็นที่สุด

**ข้อ ๙๑** กระทุ้งถามซึ่งต้องห้ามตามข้อ ๙๐ (๓) (๔) นั้น จะตั้งถามขึ้นใหม่ได้ในเมื่อมีสาระสำคัญต่างกัน หรือเหตุการณ์ในขณะที่มีกระทุ้งถามครั้งนั้นได้เปลี่ยนแปลงไปจากเมื่อมีกระทุ้งถามครั้งก่อน

**ข้อ ๙๒** การตั้งกระทุ้งถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมีข้อความเป็นคำถามในข้อเท็จจริง หรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

- ข้อเท็จจริงที่อ้างประกอบกระทุ้งถามทั่วไปต้องเป็นข้อเท็จจริงที่ผู้ตั้งกระทุ้งถามรับรองว่าถูกต้องแม้ไม่ได้ยืนยันรับรองไว้ในกระทุ้งถามทั่วไปก็ตาม และถ้าจำเป็นจะต้องมีคำชี้แจงประกอบก็ให้ระบุแยกเป็นส่วนหนึ่งต่างหากคำถาม

- ข้อเท็จจริง ตลอดจนคำชี้แจงประกอบต้องไม่ฟุ่มเฟือย วกวน ซ้ำซาก หรือมีลักษณะเป็นการอภิปราย

**ข้อ ๙๓** การตั้งกระทุ้งถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที

- ในกรณีที่สงสัย ให้เป็นอำนาจของประธานสภาท้องถิ่นที่จะวินิจฉัยว่ากระทุ้งถามนั้นเป็นกระทุ้งถามทั่วไปหรือกระทุ้งถามด่วน

**ข้อ ๙๔** กระทุ้งถามด่วน ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมีหัวข้อเรื่องที่จะตั้งกระทุ้งถาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นรีบจัดส่งกระทุ้งถามนั้นไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและ

ให้แจ้งไปด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทู้ถาม ถามกระทู้เรื่องนั้นในการประชุมครั้งใด การกำหนดเวลาดังกล่าวนั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นคำนึงถึงความสำคัญของ เหตุการณ์และความสนใจของประชาชน

**ข้อ ๙๕** กระทู้ถามทั่วไปให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเตรียมตอบ และให้บรรจุเข้าระเบียบวาระภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

**ข้อ ๙๖** เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้ถาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามไปตามลำดับ

- ถ้ามีกระทู้ถามด่วน ให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามก่อนตามลำดับความเร่งด่วนของกระทู้ถามด่วน ในการถามไม่ให้ชี้แจงหรืออ่านคำชี้แจงประกอบ

**ข้อ ๙๗** ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิถอนกระทู้ถามของตนเมื่อใดก็ได้ เมื่อถอนกระทู้ถามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นจำหน่ายกระทู้ถามนั้น และห้ามผู้ตั้งกระทู้ถามนั้นยื่นกระทู้ถามในเรื่องเดียวกันนั้นอีก

- เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้ถาม ถ้าผู้ตั้งกระทู้ถามไม่ถามหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ถือว่าได้ถอนกระทู้ถามนั้น

- ถ้าสมาชิกภาพของผู้ตั้งกระทู้ถามสิ้นสุดลง ให้ถือว่ากระทู้ถามนั้นตกไป

**ข้อ ๙๘** เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ตอบกระทู้ถามแล้วผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิซักถามได้อีกสามครั้ง เว้นแต่จะขอซักถามต่อไปเพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็นที่ซักถามและประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

- การซักถามนั้น ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็น แต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย

- ผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิที่จะไม่ตอบกระทู้ถามเมื่อเห็นว่าเรื่องนั้นๆ ยังไม่ควรเปิดเผย เพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการในกรณีที่ไม่ตอบกระทู้ถามให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๙๕

**ข้อ ๙๙** ผู้บริหารท้องถิ่นจะขอเลื่อนการตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้ แต่ต้องชี้แจงเหตุผลในที่ประชุมสภาท้องถิ่นและให้แจ้งด้วยว่าจะตอบเมื่อใด

- หากสภาท้องถิ่นเห็นว่า ระยะเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดแจ้งตอบกระทู้ตามวรรคหนึ่งนานเกินไปสภาท้องถิ่นจะมีมติกำหนดให้ผู้บริหารตอบกระทู้ถามก่อนนั้นก็ได้

**ข้อ ๑๐๐** ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งหนึ่ง สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งจะตั้ง กระทู้ถามเกินกว่าหนึ่งกระทู้ไม่ได้ เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอขอบคุณท่านรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ที่ได้ชี้แจงในเรื่องของรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวงได้รับทราบในเรื่องของการกระทู้ถาม

**มติที่ประชุม : ทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา/เพื่อทราบ**

**๕.๑ เรื่อง เพื่อทราบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พ.ศ. ๒๕๖๖**

นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ขอเชิญนายปียนันท์ จัปใจเหมาะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ซึ่งแจ้งรายละเอียดข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวงได้รับทราบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

นายปียนันท์ จัปใจเหมาะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

**ข้อ ๒๙** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑)กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓)รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร .

นางสาวศรัณย์รัชต์ จินสลุด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงจึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**ส่วนที่ ๑ บทนำ**

- โครงสร้างและองค์ประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ของ อบต.หนองแวง
- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
- เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

**ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น**

- สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
  - การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
  - กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล
  - แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

**ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น**

- การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
- การวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานโครงการ
  - สรุปแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
  - แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงในภาพรวมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

**สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม แผนพัฒนาท้องถิ่น ปีพ.ศ.๒๕๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)**

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น + เพิ่มเติมฉบับที่๓	รวมจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.ด้านเศรษฐกิจ	๗๐	๓	
๒.ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๒๐	๑๐๘	
๓.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑๒	๔๙	
๔.ด้านการเมืองการบริหาร	๒๒	๔	
๕.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๒	
<b>รวม</b>	<b>๓๒๙</b>	<b>๑๖๖</b>	

-จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จำนวน ๓๒๙ โครงการ  
 -จำนวนโครงการที่ได้นำมาดำเนินการ ...๑๖๖..... โครงการ คิดเป็น  $= \frac{๑๖๖ \times ๑๐๐}{๓๒๙}$

ความสำเร็จบรรลุเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ = ๕๐.๔๕๕ %

หมายเหตุ : รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งให้ทุกท่านทราบพร้อมกับให้นำมาในวันประชุมด้วย  
จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

**นายจำลอง สุวรรณสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอขอบคุณท่านรองปลัดและนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯที่ได้ชี้แจงในรายละเอียดของการรายงาน  
รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้  
สมาชิกสภาอบต.หนองแวงและผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวง

ที่ประชุม : ทราบ

## ๕.๒ เรื่อง เพื่อทราบการรายงานผลการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ขอเชิญนายปียนันท์ จับใจเหมาะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ซึ่งแจ้งรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องของการรายงานผลการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวงได้รับทราบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายปียนันท์ จับใจเหมาะ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

นายสาคร พลโยธิน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- สรุป จำนวนโครงการและผลการดำเนินงานโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ

มีจำนวน ๗๐ โครงการ ดำเนินการได้ ๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีจำนวน ๑๒๐ โครงการ ดำเนินการได้ ๑๐๘ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีจำนวน ๑๑๒ โครงการ ดำเนินการได้ ๔๙ โครงการ ดังนี้

โครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗

- จำนวน ๑๓ โครงการ

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- จำนวน ๓ โครงการ

พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าที่ดิน ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

- จำนวน ๕ โครงการ

พิจารณาขออนุมัติขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

- จำนวน ๑ โครงการ

เงินสะสมพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- จำนวน ๓๘ โครงการ

พิจารณายกเลิกมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

- จำนวน ๒ โครงการ

พิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

- จำนวน ๓ โครงการ

พิจารณายกเลิกมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

- จำนวน ๑๒ โครงการ

**คงเหลือโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายขาดเงินสะสม ทั้งหมด ๒๗ โครงการ**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเมืองการบริหาร**

มีจำนวน ๒๒ โครงการ ดำเนินการได้ ๔ โครงการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

มีจำนวน ๕ โครงการ ดำเนินการได้ ๒ โครงการ

หมายเหตุ : รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งให้ทุกท่านได้นำมาเข้าร่วมประชุม จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงที่ได้ชี้แจงในรายละเอียดของ การดำเนินงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวงได้รับทราบ

**ที่ประชุม : ทราบ**

**๕.๔.เรื่อง เพื่อพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗**

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอเชิญนางสาวศรัณย์รัชต์ จินสลุด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องของการพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวง ได้รับทราบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**นางสาวศรัณย์รัชต์ จินสลุด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

### หมวด ๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

**ข้อ ๑๗** การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูล พื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

**ข้อ ๒๒** เพื่อประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เนื่องจากประชาชนมีความเดือดร้อนและต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนโดยเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนปัญหาที่พบคือ ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ถนนบางสาย ที่ใช้สัญจรในตำบลมีสภาพที่พังและชำรุดเสียหาย จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาแต่โครงการที่ต้องการจะดำเนินการไม่ได้อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้ดำเนินการได้จริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้นการจัดการประชุม ครั้งที่ ๑ เพื่อให้ทุกท่านช่วยกันพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และจากการรับฟังข้อร้องเรียนของประชาชนในพื้นที่จึงขอสรุปว่ามีกิจกรรม/โครงการที่ควรเพิ่มเติมในแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ทั้งหมดจำนวน ๕๑ โครงการ

โครงการที่เพิ่มเติมมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านเศรษฐกิจ

๑.๑ แผนงานการเกษตร จำนวน ๐ โครงการ

#### ๒.ยุทธศาสตร์ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานการศึกษา จำนวน ๐ โครงการ

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๐ โครงการ

๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๐ โครงการ

#### ๓.ยุทธศาสตร์ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๕๑ โครงการ

#### ๔.ยุทธศาสตร์ ๔ ด้านการเมืองการบริหาร

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๐ โครงการ

เป็นโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่างจำนวน ๕๑ โครงการ และอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดจำนวน ๐ โครงการ และกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๐ โครงการ

**หมายเหตุ :** รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งให้ทุกท่านได้นำมาเข้าร่วมประชุม จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

จากการชี้แจงรายละเอียดของนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ทำให้ที่ประชุมทราบถึงระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ประกอบกับจำเป็นต้องปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องและมีสมาชิกอบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

เมื่อไม่มีสมาชิก อบต. ท่านใดสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุมท่านใดเห็นว่าควรพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	๑๐	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอประกาศให้ทุกคนทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต. หนองแวง ครั้งนี้ มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โดยมีมติอนุมัติ ๑๐ เสียง ไม่อนุมัติ -ไม่มีงดออกเสียง ๑ เสียง

เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงได้มีมติอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

#### **๕.๕. เรื่อง เพื่อทราบรายงานงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอเชิญนางมณีรัตน์ บุตรลักษณ์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ฯ/รก.แทน ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องของรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวงได้รับทราบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**นางมณีรัตน์ บุตรลักษณ์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ/รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน

**ข้อ ๑๐๙** ให้หน่วยงานคลังจัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนดเพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วยและส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลส่งให้นายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล

**ข้อ ๑๑๐** ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนารายงานงบตามข้อ ๑๐๙ โดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเวลาอันสมควร

งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สินทรัพย์	หมายเหตุ	๒๕๖๗	๒๕๖๖
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	๔	๒๖,๘๙๐,๓๙๙,๒๙	๒๘,๑๓๔,๑๘๖.๕๓
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	๑๑	๗๕,๔๔๐,๔๐๔,๙๗	๗๓,๕๒๕,๐๑๕.๗๓
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>๑๐๒,๓๓๐,๘๐๔.๒๖</b>	<b>๑๐๑,๖๕๙,๒๐๒.๒๖</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ ๔ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	๒๖,๗๔๐,๖๑๖.๘๓	๒๗,๙๔๖,๙๑๒.๕๘
-----------------------------------	---------------	---------------

หมายเหตุ 5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	๑๐,๙๗๗,๐๕๖.๕๔	๑๒,๐๗๖,๙๐๔.๑๘
------------------------------------	---------------	---------------

หมายเหตุ 6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน – สุทธิ	๖๔,๒๗๗,๐๐๑.๗๔	๖๑,๔๘๘,๑๑๑.๕๕
--------------------------------------	---------------	---------------

หมายเหตุ 7 เงินรับฝากระยะยาว

รวมเงินรับฝากระยะยาว	๑,๘๑๕,๑๖๕.๖๕	๑,๙๐๓,๐๕๔.๔๔
----------------------	--------------	--------------

หมายเหตุ 8 ภาระผูกพัน

รวม	๒,๕๕๗,๐๐๐.๐๐	๕,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
-----	--------------	--------------

หมายเหตุ 9 รายได้ภาษีจัดสรร

รวมรายได้ภาษีจัดสรร	๒๑,๓๕๙,๔๐๙.๔๔	๑๙,๐๗๘,๐๙๕.๒๖
---------------------	---------------	---------------

หมายเหตุ 10 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	๒๔,๘๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๓๙,๓๘๐.๐๐
---	---------------	---------------

หมายเหตุ 11 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	๑,๕๒๙,๖๔๖.๐๔	๑,๔๑๐,๓๒๗.๖๓
---	--------------	--------------

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๒,๐๓๐,๐๕๘.๐๐	๑๐,๑๐๔,๔๗๖.๐๐
----------------------	---------------	---------------

หมายเหตุ 13 ค่าใช้สอย

รวมค่าใช้สอย	๘,๘๔๙,๖๒๑.๕๙	๑๕,๔๕๒,๔๐๕.๓๙
--------------	--------------	---------------

หมายเหตุ 14 ค่าวัสดุ

รวมค่าวัสดุ	๑,๔๔๙,๖๓๑.๐๐	๑,๗๑๓,๘๙๘.๐๐
-------------	--------------	--------------

.

	๒๕๖๗	๒๕๖๖
<b>หมายเหตุ 15 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</b>		
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๘,๓๕๗,๔๕๓.๕๖	๗,๘๓๘,๖๓๕.๖๒
<b>หมายเหตุ 16 ค่าใช้จ่าย</b>		
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	๑๐,๗๘๗,๒๔๕.๓๐	๙,๘๙๐,๒๕๓.๔๘

**หมายเหตุ 17 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน**

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกรายงานจากผู้บริหารหน่วยงาน เมื่อวันที่.....

หมายเหตุ : รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอบคุณนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ/รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจง  
ในรายละเอียดการรายงานงบแสดงฐานะการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สมาชิกสภาอบต.  
หนองแวง และผู้เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาอบต.หนองแวง

ที่ประชุม : ทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ**

**นายวิฑูรย์ ม่วงอ่อน นายช่างโยธาชำนาญงาน/รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง**

ในห้วงเดือนธันวาคมกองช่างได้มีการติดตามการดำเนินงานผู้รับจ้างก่อสร้าง ได้แก่ โครงการก่อสร้าง  
อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ โครงการก่อสร้างป้ายอบต. โครงการก่อสร้าง  
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเริ่มต้นจากสามแยกถนนคอนกรีตเดิมทางทิศตะวันออกบ้านสำโรง หมู่ที่ ๒ นำเรียน  
ให้ที่ประชุมทราบ

**นายลิขิต ชันธวัตร รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

จากการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๖๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะเห็นได้ว่า  
แผนที่ตั้งไว้มีจำนวนมากแต่ทำได้น้อยอยากให้ทุกท่านได้พิจารณาในปีถัดไปหากเราจะดำเนินการจัดทำแผนจัด  
เรียงลำดับความสำคัญและความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้านของท่าน

นำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบเนื่องจากสถานการณ์ภัยแล้งที่เกิดขึ้นทำให้ระบบประปาโนนตลาด  
ไม่สามารถผลิตน้ำประปาได้เนื่องจากน้ำต้นทุนที่จะผลิตมีปริมาณที่ไม่เพียงพอเนื่องจากบ่อกักเก็บน้ำได้น้อย  
น้ำจึงไม่เพียงพอต่อการอุปโภคบริโภคในครัวเรือน จึงนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ

**นายจำลอง สุวรรณนุช ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง**

ขอบคุณสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาฯ  
ในวันนี้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือไม่ (ไม่มี) ขอบิดประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายณัฐนันท์ ยาจิตร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๗  
เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

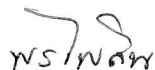


ประธานกรรมการ

(นายสมพงษ์ เขตนิมิต)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หมู่ที่ ๒

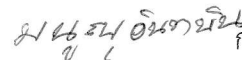
ลงชื่อ



กรรมการ

(นางสาวพรไพลิน สมใจ)

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายมนูญ อินทบิน)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หมู่ ๔ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง หมู่ ๕

ลงชื่อ



ประธานสภา

(นายจำลอง สุวรรณนุช)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง